



Associazione Italiana Allevatori

Associazione Italiana Allevatori



Puma DB

Modulo Servizi
Gestione Servizi Pianificati
Calendari preventivi

Manuale Operativo

Revisione 1.2 luglio 2003

Sommario

Introduzione	1
Prerequisiti	4
Prestatori	4
Sottoscrizioni	7
Gestione Batch.....	9
Generalità	9
Inserimento dati nell'area ftp di Puma	10
Acquisizione Batch Calendari Preventivi	12
Gestione Online	16
Calendari Preventivi	16
Stampe.....	22
Allegati Tecnici	23
Tracciati di input per flussi batch	23
Naming Convention	26

Introduzione

La gestione dei servizi in PUMA è così strutturata:

Servizi

Sono tutti i servizi che si possono offrire ad un allevatore, un produttore od una persona.

La gestione è già attiva ed è di competenza AIA.

Servizi Offerti

Tra tutti i servizi disponibili quelli che un'organizzazione sceglie di offrire ai propri Allevatori, Produttori, Persone.

La gestione è già attiva e rilasciata ai vari Supervisor

Servizi Sottoscritti

La sottoscrizione da parte di un allevamento, di un produttore o di una persona di un servizio offerto da un'organizzazione

Prestatori designati

Nel sottoscrivere un servizio si può anche indicare uno o più prestatori designati a svolgere l'attività

La gestione è già attiva e rilasciata ai vari Supervisor

Servizi Pianificati

La pianificazione delle future attività nell'ambito di un servizio sottoscritto.

Prestatori Pianificati

I prestatori che sono stati assegnati allo svolgimento di tale attività.

La relativa gestione è già attiva e verrà rilasciata ai vari Supervisor.

Servizi Prestati

La registrazione dell'avvenuto svolgimento del servizio pianificato con i dettagli relativi.

Esecutori Servizio

I prestatori che hanno effettivamente svolto l'attività.

La relativa gestione è già attiva per le APA migrate a PUMA

Questo manuale è dedicato alla gestione dei servizi pianificati e dei prestatori pianificati per quanto riguarda i servizi Controlli Funzionali, SCM, LG (Visite per Valutazioni).

Per **Calendari Preventivi** si intende la "pianificazione" dei Servizi che devono essere prestati in una determinata data negli **Allevamenti** che risultano iscritti ad un servizio Controlli Funzionali, SCM, LG (Visite per Valutazioni).

Per effettuare una corretta pianificazione bisogna:

Allevamenti:

- devono essere censiti in PUMA-AUA

Controlli Funzionali

Controllori

- devono essere inseriti come persone fisiche
- deve essere correttamente indicata l'attività/professione di Controllore/Pesa Latte
- deve essere indicato il loro codice tramite la funzione "censito come" indicando come Ruolo Controllore/Pesa Latte e come Censore l'APA di appartenenza.

Allevamenti

- devono avere la sottoscrizione del tipo di Controllo Funzionale in essere per tutte le specie
- devono avere i dati specifici del servizio sottoscritto aggiornati

SCM

Tecnici SCM

- devono essere inseriti come persone fisiche
- deve essere correttamente indicata l'attività/professione di controllore o Tecnico SCM
- deve essere indicato il loro codice tramite la funzione "censito come" indicando come Ruolo di Controllore/Pesa Latte o Tecnico SCM e come Censore l'APA di appartenenza.

Allevamenti

- devono avere la sottoscrizione del tipo SCM

LG (Visite per Valutazioni)

Valutatori ANA:

- devono essere inseriti come persone fisiche
- deve essere correttamente indicata la attività/professione di Esperto di razza
- deve essere indicato il loro codice tramite la funzione "censito come" indicando come Ruolo "Valutatore" e come Censore l'ANA di appartenenza.

Allevamenti

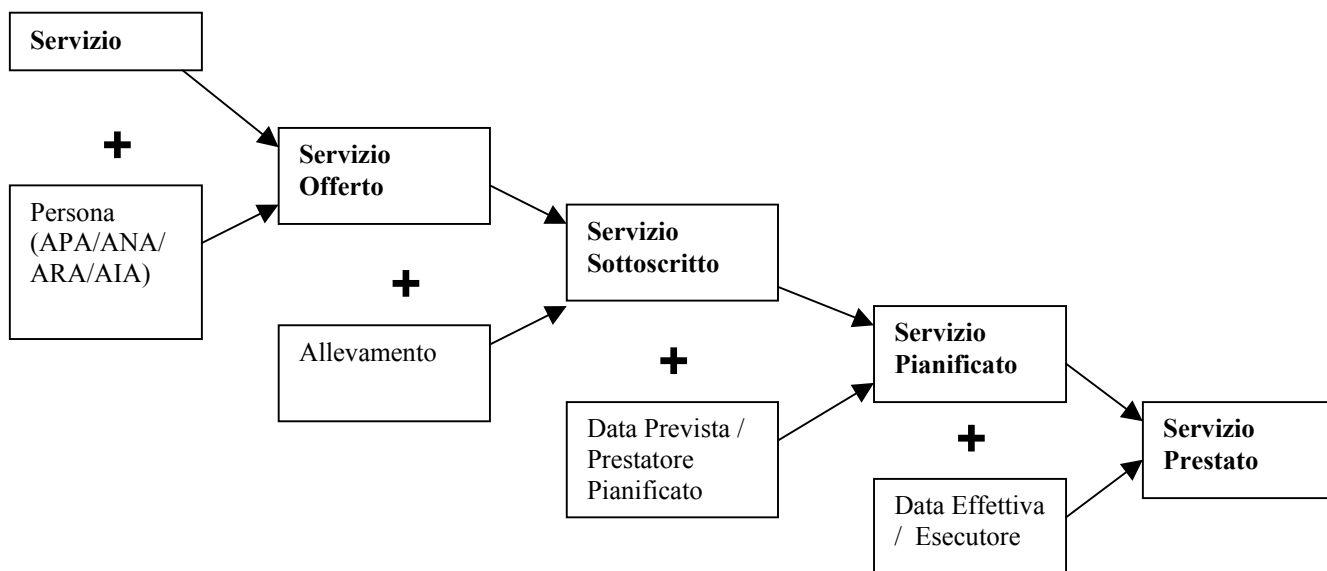
- devono avere la sottoscrizione del tipo LG relativo all'ANA in questione

Per poter acquisire i Calendari esistono due metodi:

la **funzione Online**, utilizzabile sia per inserire nuovi calendari che per aggiornare dati esistenti.

la **funzione "Batch"**, gestita attraverso la Pagina di "**Prenotazione Acquisizioni Batch**", in cui è possibile caricare in PUMA il calendario dei controlli generato da una procedura esterna a PUMA

Nella funzione Online sono previste anche le funzionalità di stampa dei calendari che sono utilizzabili a prescindere dal sistema di caricamento.



Prerequisiti

Prestatori

Per verificare che siano stati inseriti i controllori con i relativi codici andare nel Modulo Aua - Gestione Persone - Ricerca Entità Censite.

P.U.M.A.
Procedura Unificata Multispecie Allevatori

Accesso Utenti *Se accedete.*

User ID:
 Password:
 [Ok] [Annulla]
 [Nuovo Accesso]

Utente
 APAPV
 Supervisore Associazione Provinciale Allevatori di Pavia

Manuali P.U.M.A.

HOME PAGE

- Gestione Persone
- Ricerca Persone
- Ricerca Entità Censite
- Gestione Allevamenti
- Ricerca Allevamenti
- Ricerca Insediamenti
- Ricerca Unità Produttiva
- Ricerca Produttori
- Stampa
- Allevamenti
- Allevamenti (Privati)
- Produttori
- Estrazioni
- Estrazione ADA

MENU

Ricerca Entità Censite

Nome Cognome/Ragione Sociale

Sede

Entità Censita: Ruolo Censimento: Attività/Professione:

Tipi Sede: Censito Come:

Regione: Provincia: Comune:

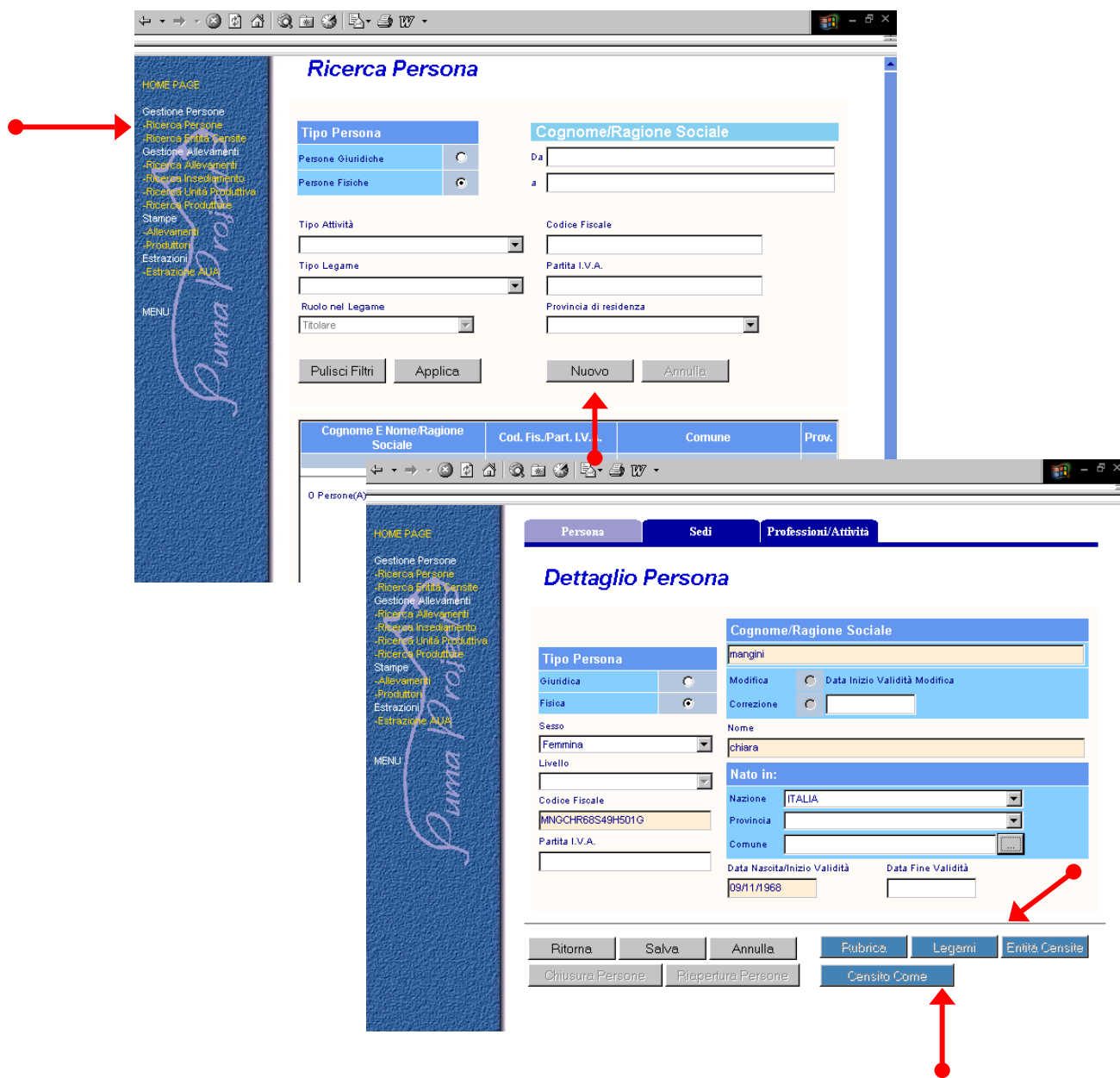
[Applica] [Pulisci Filtri] [Annulla]

Entità Censita	Censito	Ruolo Censimento	Censito Come	Data Inizio Validità	Data Fine Validità
Persona		Codice Controllore	C0015	01/01/1950	
Persona		Codice Controllore	C0012	01/01/1950	
Persona	IA	Codice Controllore	C0014	01/01/1950	
Persona		Codice Controllore	C0016	01/01/1950	
Persona		Codice Controllore	C0018	01/01/1950	
Persona	E	Codice Controllore	C0019	01/01/1950	
Persona		Codice Controllore	C0020	01/01/1950	

Impostare nel campo Nome Cognome / Ragione Sociale (Censore) l'Associazione Provinciale/Nazionale, nel campo Entità Censite selezionare "Persona " e nel campo Ruolo Censimento selezionare "Codice Controllore" o "Codice Tecnico SCM" o "Valutatore" o "Presalatte".

Avviare la ricerca con il pulsante **Applica** e controllare che nella griglia ci siano tutti gli esecutori.

Per aggiungere degli esecutori andare nella Gestione Persone – Ricerca Persone.

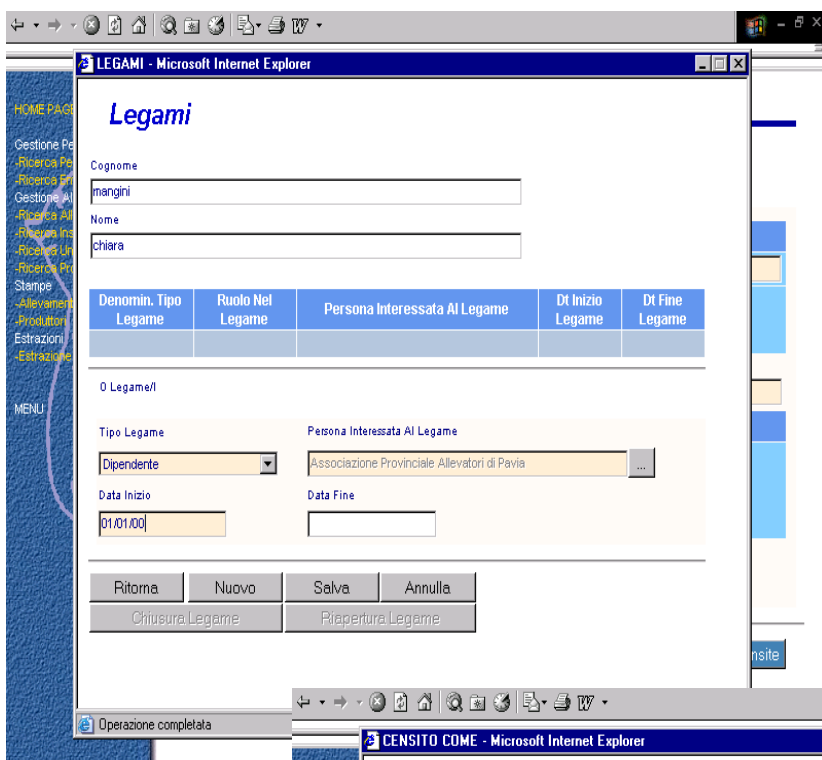


Cliccare sul pulsante **Nuovo** e inserire i dati dell'esecutore (obbligatori i campi in arancione) e salvare cliccando sul pulsante **Salva**,

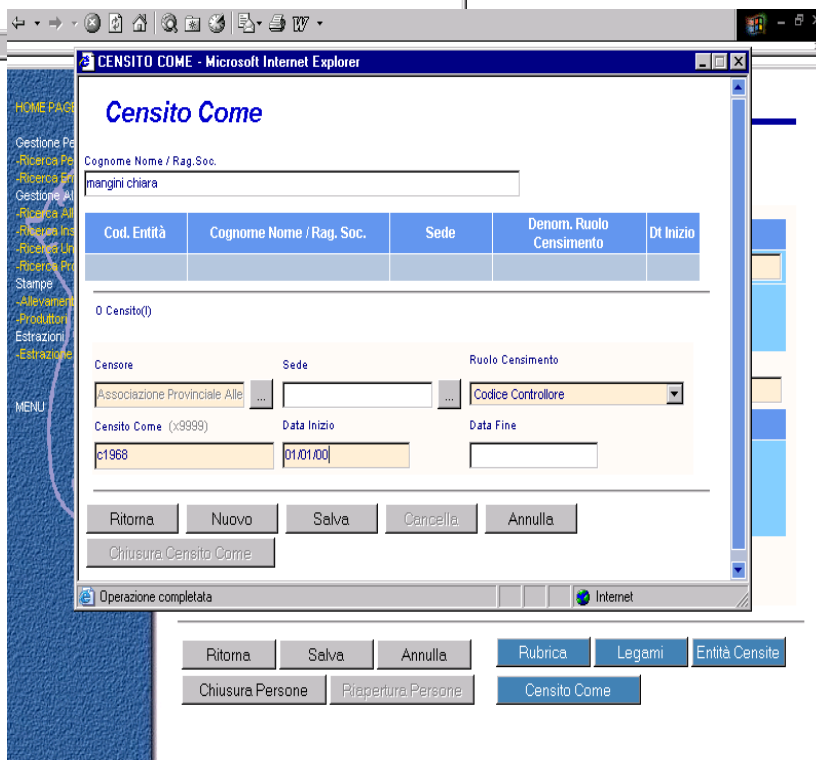
Per inserire l'indirizzo (facoltativo) selezionare l'etichetta **Sedi** cliccare sul pulsante **Nuovo** e inserire la sede principale e salvare cliccando sul pulsante **Salva**

Per inserire l'attività di controllore (obbligatoria) selezionare l'etichetta **Professioni/Attività** e cliccare sul pulsante **Nuovo** , inserire l'attività di controllore e salvare cliccando sul pulsante **Salva**

Tornare alla mappa della persona selezionando l'etichetta **Persona** e accedere alle scheda dei **Legami**,



Inserire il tipo di legame e la persona interessata al legame, in questo caso l'Associazione Provinciale/Nazionale, il tipo di legame "dipendente" e la data di assunzione, salvare e tramite il pulsante **Ritorna**, tornare alla pagina precedente.



A questo punto andare nella scheda dei **Censito Come** ed inserire nel campo Censore l'Associazione Provinciale/Nazionale, nel campo Ruolo Censimento il ruolo specifico, nel campo Censito Come il codice Cxxxx per il Controllore Mxxxx per il Tecnico SCM e xxxx per il Valutatore (es. C0015 per il Controllore) e nel campo Data Inizio la data di inizio dell'attività di controllore, salvare ed uscire.

Sottoscrizioni

Per poter inserire i dati dei calendari preventivi gli allevamenti devono essere inseriti nei Servizi Sottoscritti ed i dati Specifici delle Sottoscrizioni devono essere corretti e per assicurarsene andare nel Modulo Servizi - Gestione Sottoscrizioni - Ricerca Sottoscrizioni.

P.U.M.A. Procedura Unificata Multispecie Allevatori

Accesso Utenti *voile accedere.*

User ID
 Password

Utente
 AIA
 Supervisore AIA

Manuali P.U.M.A.

Utilità **21/10/2002** - Funzionalità estrazione dati da Puma AUA - effettuato l'adeguamento ai vecchi formati AUA PC, di cui... [\(segue\)](#)

A.U.A. Servizi

Soggetti Prenotazione Anagrafe

Ricerca Servizi Sottoscritti

Famiglia di servizi tipo di servizi

Servizi

Persona Offrente
 AIA - Associazione Italiana Allevatori

Tipo Sottoscrittore: Tutti/Attivi: Sottoscrittore

Allevatore Tutti

Produttore Attivi

Persona

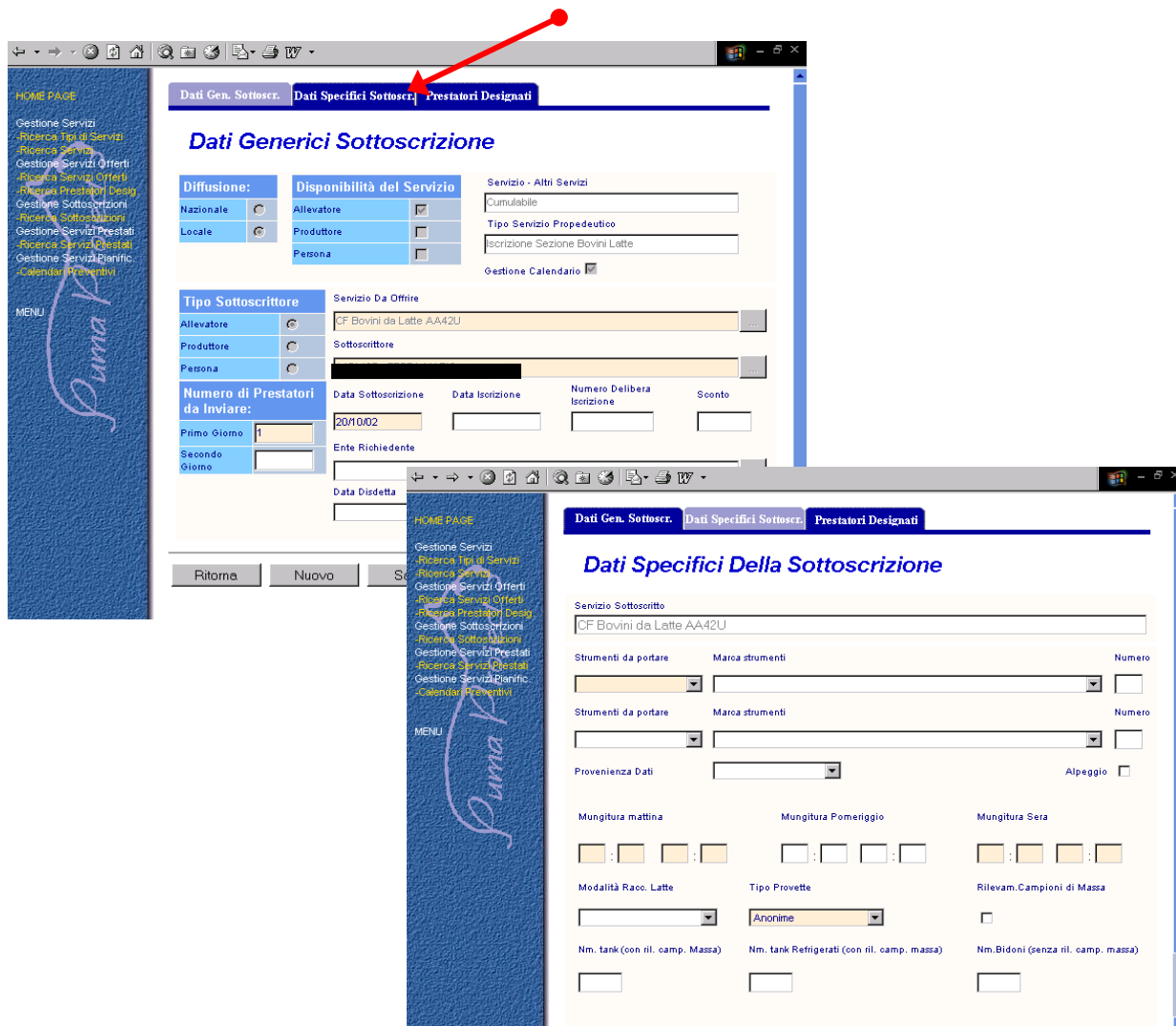
Da data Sottoscr. A data Sottoscr. Da data Disdetta A data Disdetta

Denominazione Servizio	Sottoscrittore	Data Sottoscrizione	Data Disdetta
0 Servizio/i Sottoscritti			

Pulire i filtri con il Pulsante **Pulisci Filtri**.

Inserire nel campo sottoscrittore il codice AUA dell'allevamento ed avviare la ricerca con il pulsante **Applica**.

Dalla griglia selezionare la denominazione del servizio, si aprirà la pagina dei dati generici della sottoscrizione, dopodiché cliccare sulla scheda dei **Dati Specifici Sottoscrizione**.



A questo punto bisogna verificare che i dati specifici ci siano e che siano corretti.

I dati obbligatori per i controlli funzionali da latte sono:

- *strumenti da portare*, a seconda del tipo di strumento, possono diventare obbligatorie le informazioni come la
 - marca degli strumenti
 - numero degli strumenti da portare
- *orari di mungitura*
- *tipo provette*

Non esistono dati obbligatori per i controlli funzionali da carne, per SCM e per LG.

Salvare la pagina ed uscire.

Gestione Batch

Generalità

La gestione batch in PUMA è stata impostata in modo da non appesantire la funzionalità interattiva, pertanto l'esecuzione di queste fasi viene demandata ad un demone che viene eseguito ad orari prestabiliti e più precisamente negli orari di in cui l'attività normale è più scarsa.

Se la fase Batch prevede l'elaborazione di uno o più files di Input (esempio PUMA-ADA) i files stessi devono essere compressi in un file .zip che deve rispettare la nomenclatura standard (vedi naming convention) e quest'ultimo deve essere copiato nell'area FTP di PUMA della propria APA nella cartella IMPORT.

L'elaborazione Batch, sia che preveda un file di input, sia che non lo preveda (ad esempio un'estrazione per le nazionali) deve in ogni caso essere prenotata tramite il modulo prenotazioni.

L'effettiva elaborazione delle fasi Batch prenotate avviene ad orari prestabiliti ed è possibile monitorare il loro stato.

In linea di massima tutte le prenotazioni della mattina vengono elaborate nell'intervallo di pranzo, quelle effettuate nel pomeriggio vengono elaborate la notte.

L'effettiva elaborazione produce un file di log che deve essere **sempre** scaricato e controllato. Per fare questo, da situazione Prenotazione -> Dettaglio Prenotazioni cliccando su [scarica file di log](#) viene automaticamente richiesto dove salvare il file zippato.

Esaminare il log ed eventualmente effettuare le correzioni del caso.

Inserimento dati nell'area ftp di Puma

Per effettuare il caricamento batch dei calendari è necessario copiare il file di input compresso (descritto negli allegati tecnici) nell'area ftp di Puma (80.207.177.156) della propria APA tramite il browser. Chi non dovesse ancora avere l'autorizzazione a detta area, dovrà richiederne l'apertura all'Aia tramite e-mail e gli sarà comunicata la password.

Digitare l'indirizzo dell'area ftp 80.207.177.156

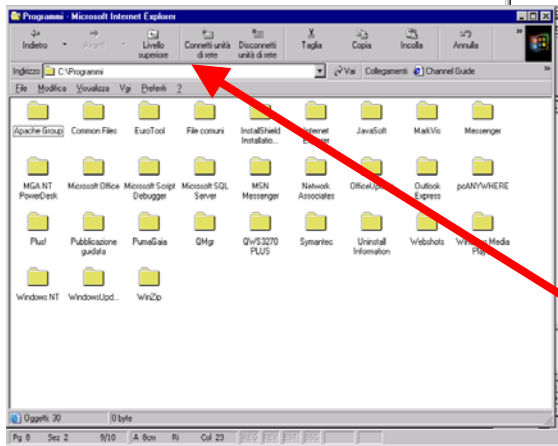
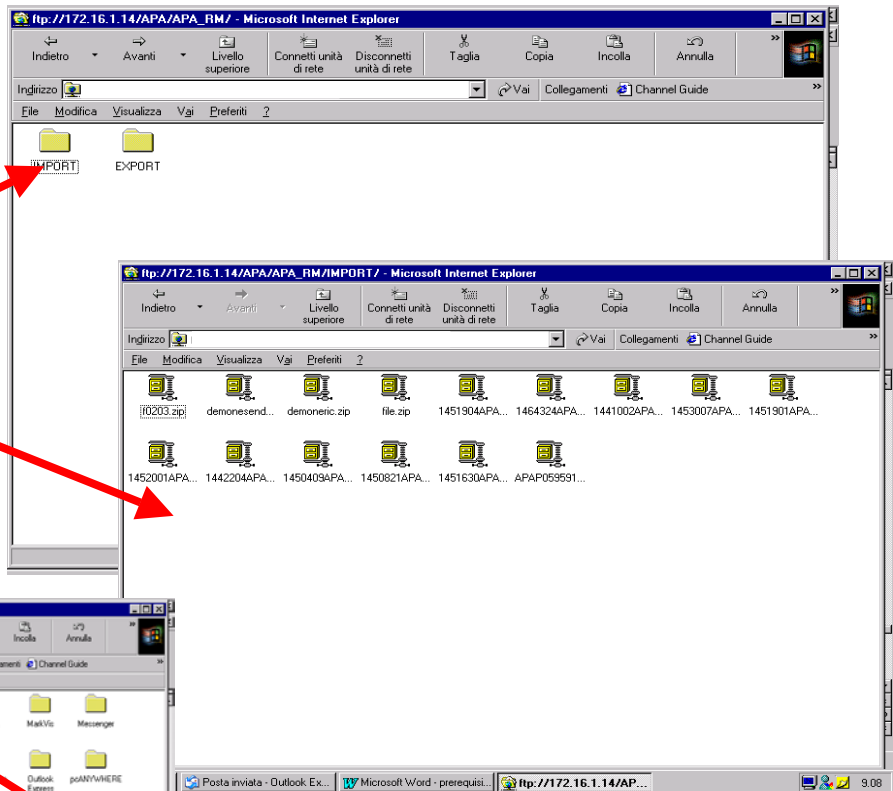
Inserire il nome utente e password

Andare nella Cartella Apa

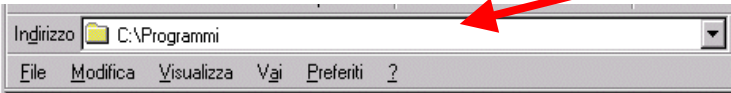
Selezionare la Cartella della propria Apa

Andare nella cartella Import

Copiare i file dentro la cartella con la nomenclatura standard



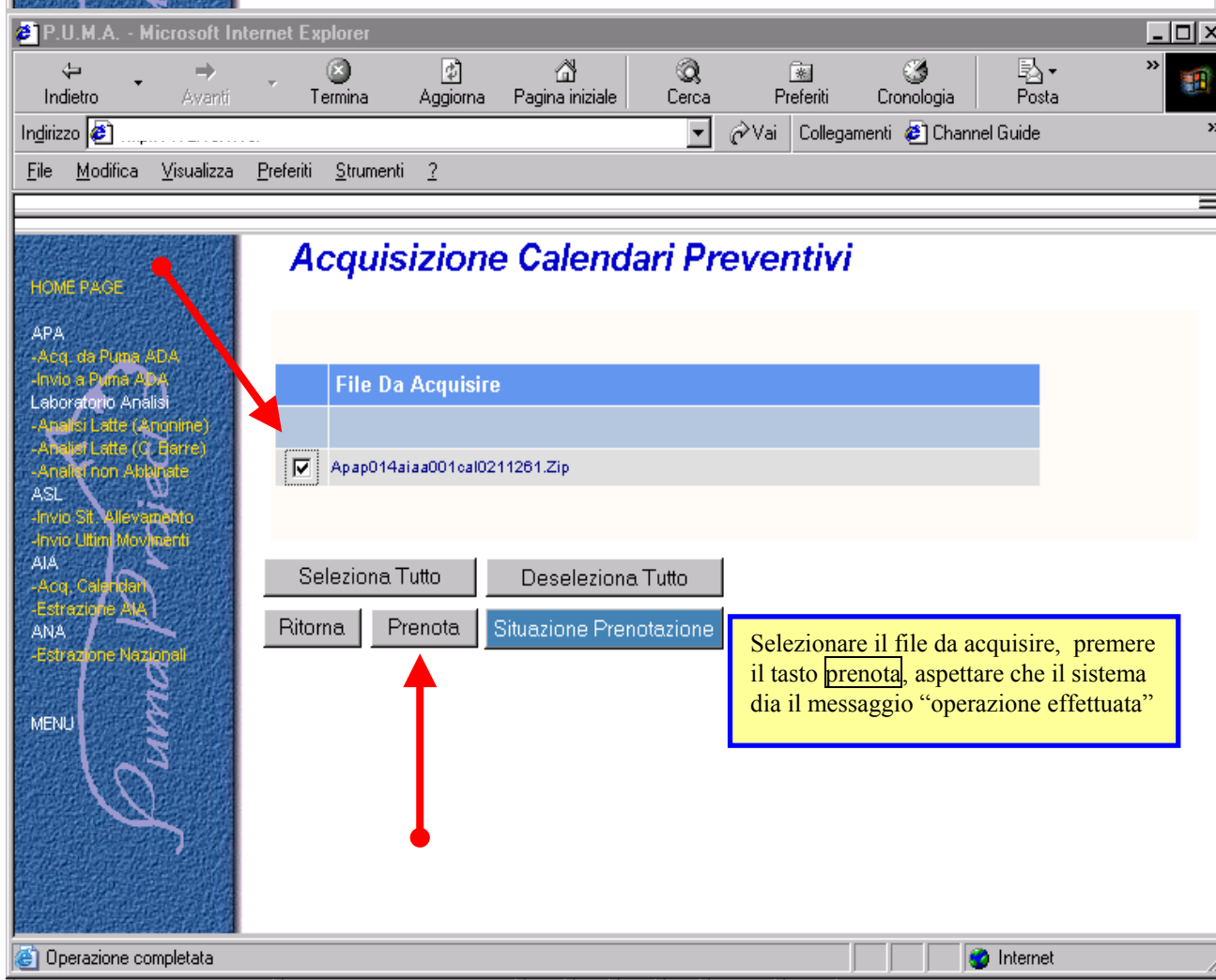
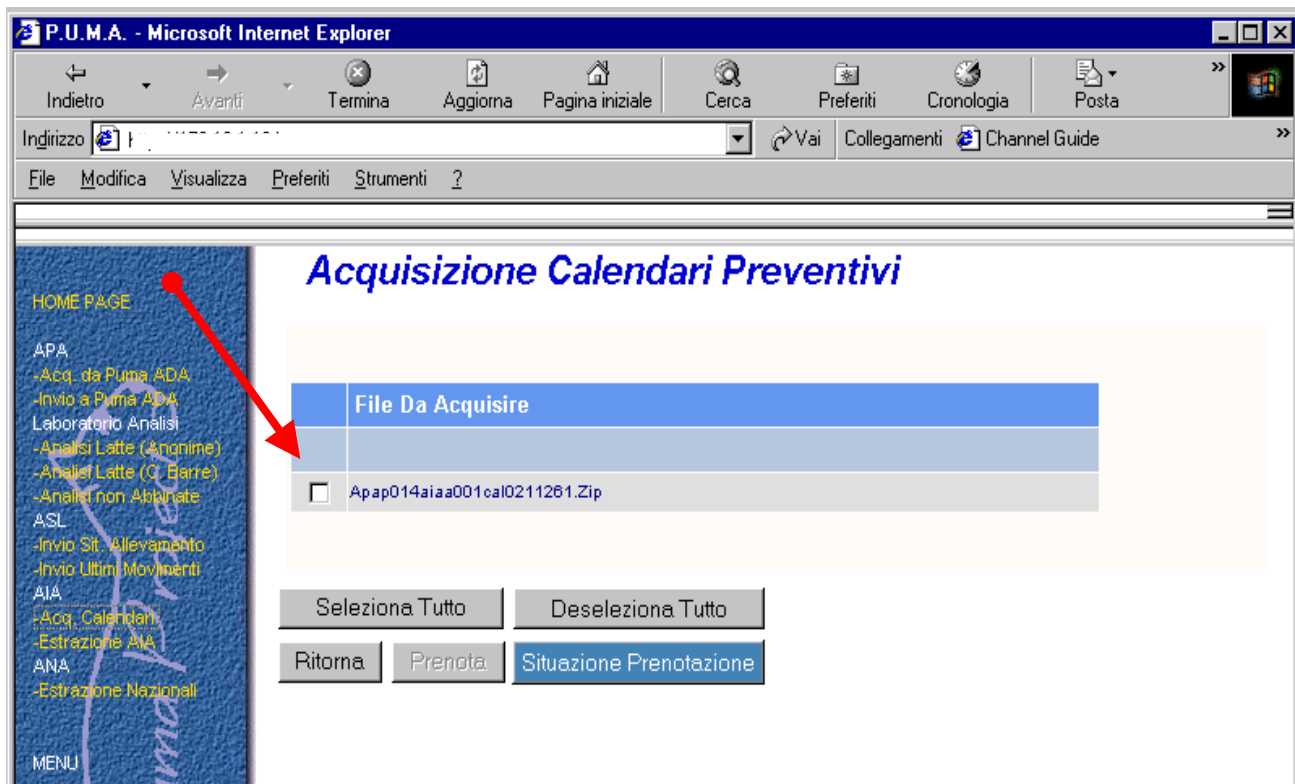
Qualora si dovesse avere ancora windows 95 98 Nt, per copiare i file utilizzare Explorer, lanciarlo e sull'indirizzo scrivere il percorso da dove prendere il file es:



Acquisizione Batch Calendari Preventivi

A questo punto è possibile richiedere l'acquisizione tramite la funzione di prenotazione dei Calendari andando nel Modulo Puma Prenotazioni – APA – Acquisizioni Calendari.

The image shows two overlapping screenshots. The top one is a browser window displaying the P.U.M.A. website. The website has a yellow background and features a navigation menu with icons for 'Accesso Utenti', 'Utenti', 'Manuali P.U.M.A.', 'Utilità', 'A.U.A.', 'Servizi', 'Soggetti', 'Prenotazioni', and 'Anagrafe'. A red arrow points from the 'Prenotazioni' icon to the browser window below. The browser window shows the 'HOME PAGE' menu with the following items: 'APA', 'Acq. da Puma ADA', 'Invio a Puma ADA', 'Analisi latte (Anonime)', 'Analisi non Abbinate', 'AST', 'Invio Off. Allevamento', 'Invio Latini Movimenti', 'AIA', 'Acq. Calendari', 'Estrazione AIA', 'ANA', and 'Estrazione Neopoli'. A second red arrow points from the 'Acq. Calendari' item in the menu to the 'Prenotazioni' icon in the website screenshot.



Acquisizione Calendari Preventivi

HOME PAGE

APA
-Acq. da Puma ADA
-Invio a Puma ADA
Laboratorio Analisi
-Analisi Latte (Kronime)
-Analisi Latte (G. Barre)
-Analisi non Abbricate
ASL
-Invio Sit. Allevamento
-Invio Ultime Movimenti
AIA
-Acq. Calendari
-Estrazione AIA
ANA
-Estrazione Nazionale

File Da Acquisire

Seleziona Tutto Deseleziona Tutto

Ritorna Prenota Situazione Prenotazione

Per seguire lo stato di avanzamento della acquisizione, cliccare sul pulsante **Situazione Prenotazione**

Situazione Prenotazioni

HOME PAGE

APA
-Acq. da Puma ADA
-Invio a Puma ADA
Laboratorio Analisi
-Analisi Latte (Kronime)
-Analisi Latte (G. Barre)
-Analisi non Abbricate
ASL
-Invio Sit. Allevamento
-Invio Ultime Movimenti
AIA
-Acq. Calendari
-Estrazione AIA

Elenco Prenotazioni

Funzione	Data Prenotazione	Stato	Priorità
Acq. Calendari	10/12/2002	Prenotato	Normale
Invio A Puma ADA	28/11/2002	Elaborato Correttamente	Normale

Situazione Prenotazioni

HOME PAGE

APA
-Acq. da Puma ADA
-Invio a Puma ADA
Laboratorio Analisi
-Analisi Latte (Kronime)
-Analisi Latte (G. Barre)
-Analisi non Abbricate
ASL
-Invio Sit. Allevamento
-Invio Ultime Movimenti
AIA
-Acq. Calendari
-Estrazione AIA
ANA
-Estrazione Nazionale

MENU

Elenco Prenotazioni

Funzione	Data Prenotazione	Stato	Priorità
Acq. Calendari	10/12/2002	In Fase Di Elaborazione	Normale
Invio A Puma ADA	28/11/2002	Elaborato Correttamente	Normale
Estrazione AIA	28/11/2002	Elaborato Correttamente	Esclusiva
Invio A Puma ADA	27/11/2002	Elaborato Con Warning	Normale
Invio Sit. Allevamento	27/11/2002	Elaborato Correttamente	Normale
Invio A Puma ADA	27/11/2002	Elaborato Con Warning	Normale
Invio Ultime Movimenti	27/11/2002	Errore Di Sistema	Normale

Funzione:

Periodo da: a:

Data Controllo Funzionale:

Priorità:

Ritorna Aggiorna Cancella Dettaglio prenotazione Pubblica

Nella Pagina - Situazione Prenotazioni - è visualizzato l'elenco delle prenotazioni, con lo Stato. Per visualizzare il dettaglio, cliccare sul link **funzione** e premere il tasto **dettaglio prenotazione**

La griglia è utilizzata per visualizzare le prenotazioni presenti sul database. Per ogni prenotazione sono visualizzate: funzione, data della prenotazione, stato e priorità. Gli elementi della Griglia sono valorizzati al caricamento della Pagina e sono ordinati in base alla priorità, alla funzione e alla data di prenotazione

Situazione Prenotazioni

Elenco Prenotazioni

Funzione	Data Prenotazione	Stato	Priorità
Acq. Calendari	10/12/2002	Elaborato Con Warning	Normale
Invio A Puma ADA	28/11/2002	Elaborato Correttamente	Normale
Estrazione AIA	28/11/2002	Elaborato Correttamente	Esclusiva
Invio A Puma ADA	27/11/2002	Elaborato Con Warning	Normale
Invio Sit. Allevamento	27/11/2002	Elaborato Correttamente	Normale
Invio A Puma ADA	27/11/2002	Elaborato Con Warning	Normale
Invio Ultimi Movimenti	27/11/2002	Errore Di Sistema	Normale

Funzione:

Periodo da: a:

Data Controllo Funzionale:

Priorità:

Ritorna | Aggiorna | Cancella | Dettaglio prenotazione | Pubblica

Il pulsante **Cancella** è abilitato quando viene selezionata una prenotazione che l'utente può cancellare (può cancellare solo quelle della propria APA).

Dettaglio Prenotazione

Aua	Archivio	Da	A	Stato
.....	Apap014aiaa001cal0211261.Zip			Prenotato

Dati di dettaglio della prenotazione

Allevamento:

Archivio:

Periodo da: a:

Data Controllo Funzionale:

[Scarica File di LOG](#)

Ritorna | Cancella

Per visualizzare il log cliccare con il mouse sul link e aprire e/o salvare il file.

Il pulsante **Cancella** è abilitato quando viene selezionata una riga della griglia e se l'utente è abilitato.

Gestione Online

Calendari Preventivi



Si accede tramite il Modulo Puma Servizi – Gestione Servizi Pianificati – Calendari Preventivi



Nella "pianificazione" possono essere indicati uno o più controllori (fino a 5), designati all'esecuzione del Servizio (**Esecutori Previsti**).

L'esecuzione di un Servizio CCFF può richiedere al massimo due giorni.

La Pagina consente di Gestire i *Calendari Preventivi* già conosciuti al sistema o di inserire un *Calendario Preventivo* ed è composta da dei campi filtro, dei campi ordinamento, una griglia, dei campi di dettaglio e da una serie di pulsanti.

Campi del filtro:

I Campi Filtro sono utilizzati dall'utente per richiedere al Sistema una visione parziale dei *Calendari* precedentemente inseriti. I campi Filtro sono quindi da considerarsi una ulteriore riduzione della *Visibilità* dell'Utente.

Calendari Preventivi

Allevamento

Codice AUA

Codifica ASL

Cod. esecutore Denominazione esecutore

Servizio Pianificato

Da data: A data:

Ordinamento

Codice AUA

Data controllo

Tipo servizio

Esecutore

→

←

Codice AUA

Griglia ridotta

Pulisci Filtri
Stampa
Applica
Nuovo

I Campi sono:

- **Allevamento:**
Codice AUA e Codice ASL
I due campi sono alternativi.
Consentono all'*Utente* di visualizzare nella *Griglia* i Calendari pianificati per un determinato Allevamento.
- **Codice Esecutore**
Consente all'*Utente* di visualizzare nella *Griglia* i Calendari pianificati per un determinato Esecutore.
- **Da Data a Data**
Consente all'*Utente* di visualizzare nella *Griglia* i Calendari pianificati per un determinato periodo.
Il Filtro è obbligatorio e risulta preimpostato con il mese/anno corrente.
- **Servizio Pianificato**
Consente all'*Utente* di visualizzare nella *Griglia* i Calendari pianificati per un determinato Tipo Servizio.

Campi di Ordinamento

I Campi di Ordinamento sono utilizzati dall'*utente* per richiedere una visione dei Calendari richiesti in ordine diverso a seconda della sua selezione.

Gli ordinamenti possibili sono per:

- Codice AUA
- Data Controllo
- Tipo Servizio
- Esecutore

Campi della Griglia

La griglia è utilizzata per visualizzare i *Calendari Preventivi* già inseriti nel sistema che rispondono ai criteri di selezione impostati nel filtro.

I campi sono:

- Codice AUA
- Codice ASL
- Denominazione Allevamento
- Data
- Tipo Controllo (Dati Caratteristici stringati)
- Tipo Servizio
- Codice Esecutore + Nome e Cognome
- Numero Capi
- Rilevamento velocità di mungitura (Si/No)
- Prima Mungitura Controllata (Mattina, Pomeriggio, Sera)
- Mungitura Mattina:
Orario(Ora:Minuti)
Rilevamento Quantità
Prelevamento Campioni
Esecutore
- Mungitura Pomeriggio:
Orario (Ora:Minuti)
Rilevamento Quantità (S/N)
Prelevamento Campioni (S/N)
Esecutore
- Mungitura Sera:
Orario
Rilevamento Quantità
Prelevamento Campioni
Esecutore
- Indirizzo Allevamento
- Denominazione Comune- Frazione Allevamento
- Sigla Provincia Allevamento
- **Note**

Calendari Preventivi

Allevamento

Codice AUA: Codice ASL:

Codice controllore:

Mese: Anno:

Specie controllata:

Ordinamento

Codice AUA:

Data controllo:

Tipo controllo:

Controllore:

I Campi di Ordinamento sono utilizzati dall'utente per richiedere una visione dei Calendari richiesti in ordine diverso a secondo della sua selezione
 In questo caso è stata fatta una selezione per data controllo

Cod. AUA	Cod. ASL	Denominazione Allevamento	Data Ctrl	Tipo CF	Specie	Controllore	1° Mun Ctrl	Mun Matt			Mun Pom			Mun Sera			Num Capi	
								Ora	Rilev/Prel	Ese	Ora	Rilev/Prel	Ese	Ora	Rilev/Prel	Ese		
1442204	185PV002	BENEI I A. F. LLI GIOVANNI E ARZONNO	02/11/2002	AA42U	BL	-		03:00	S	N	C							
1452601	141PV020	COTTA RAMUSINO CUGINI	02/11/2002	AA42U	BL	-		02:00	S	N	C							
1452722	093PV008	... & FIGLI	02/11/2002	AA42U	BL	-		04:00	S	N	C							
1452722	093PV008	FERRARA ENRICO	04/11/2002	AT42UF	BL	-		07:00	N	N								
1470808	064PV006	AZ. AGR. MACCARINI DI PERAZZI TIVOLESCA	04/11/2002	AT42UY	CP	-		07:45	N	N								
1470808	064PV006	AZ. AGR. MACCARINI DI PERAZZI	04/11/2002	AT42UF	BL	-		08:00	N	N								

Per visualizzare i dati in dettaglio c'è il link sul cod. aua

Codice AUA: Data prevista:

Tipo CF: Numero capi:

Codice Esecutore:

Tipo Servizio:

Prima Mungitura Controllata

Mattina: Pomeriggio: Sera:

Presenza al controllo

Mattina: Pomeriggio: Sera:

Rilevamento Velocità Mungitura

Mungitura Mattina

Orario mungitura: : Esecutore:

Rilevamento Quantità Prelevamento campioni

Mungitura Pomeriggio

Orario mungitura: : Esecutore:

Rilevamento Quantità Prelevamento campioni

Mungitura Sera

Orario mungitura: : Esecutore:

Rilevamento Quantità Prelevamento campioni

Nota (max 100 car.):

Nella "pianificazione" possono essere indicati uno o più esecutori (fino a 5)

Per aggiungere altri esecutori cliccare sul tasto **Aggiungi Esecutori**

Campi di dettaglio

I campi di dettaglio sono utilizzati per inserire, visualizzare o modificare i dati relativi ad una pianificazione e differiscono a secondo del Servizio.

I campi sono:

- Codice AUA
Campo obbligatorio ed in caso di aggiornamento è disabilitato.
- Data prevista Controllo
Campo obbligatorio (va scritta nel formato gg/mm/aaaa)
- Tipo Servizio (Specie)
E' gestito tramite una Combo contenente la descrizione dei Tipi servizio che prevedono la gestione di un Calendario .E' obbligatorio ed in caso di aggiornamento è disabilitato.
- Tipo Intervento
E' gestito tramite una Combo contenente la descrizione dei Tipi intervento previsto per il tipo Servizio scelto.
E' obbligatorio per i calendari SCM e LG (Valutazioni).
- Codice Esecutore
Campo non obbligatorio.
- Nome Cognome Esecutore
Campo disabilitato ed è visibile solo in aggiornamento.
- Numero Capi
Campo non obbligatorio.
- Note
Campo non obbligatorio.

Per le Pianificazioni di Servizi Controlli Funzionali Latte:

- Rilevamento Velocità di mungitura
Indica se nell'effettuare il controllo va rilevata la velocità di mungitura (si/no)
E' obbligatorio
- Prima Mungitura Controllata:
Campo utilizzato per indicare quale è la prima mungitura da controllare: mattina, pomeriggio, sera.
E' obbligatorio.
- Mungitura Mattina:
Contiene i dati caratteristici della Mungitura della Mattina.
I campi non sono obbligatori.

- **Orario:**
Consente all'Utente di indicare l'orario di inizio Mungitura della Mattina.
- **Rilevamento Quantità**
Campo utilizzato per indicare se durante la mungitura è previsto il rilevamento della produzione di latte.
- **Prelevamento Campioni**
Campo utilizzato per indicare se durante la mungitura è previsto il prelevamento del Campione di Latte per il singolo soggetto.
- **Esecutore**
E' gestito tramite una Combo contenente la descrizione di chi è deputato a rilevare la produzione di Latte.
- **Mungitura Pomeriggio: (vedi mattina)**
Orario
Rilevamento Quantità
Prelevamento Campioni
Esecutore
- **Mungitura Sera: (vedi mattina)**
Orario
Rilevamento Quantità
Prelevamento Campioni
Esecutore

Campi di Dettaglio Aggiuntivi

I campi di dettaglio aggiuntivi sono utilizzati per inserire ulteriori controllori da inviare in Allevamento.

I campi sono resi visibili ed abilitati dal Pulsante Aggiungi Esecutori e non sono obbligatori

- **Codice Esecutore**
E' gestito tramite una Casella testo lunga 5 caratteri contenente il Codice con cui viene riconosciuto l'esecutore.

IMPORTANTE.

Immettendo i soli dati obbligatori (es. per un Controllo Funzionale Bovini da Latte: codice Aua, data controllo e prima mungitura controllata), la procedura assegna automaticamente ai dati mancanti i valori specifici registrati nella sottoscrizione del servizio.

Stampa

Si accede tramite il Modulo Puma Servizi – Gestione Servizi Pianificati – Calendari Preventivi e si richiede attraverso la pressione del Pulsante **Stampa**

Esempio di stampa:

Calendario Preventivo dal 01/02/2004 al 30/04/2004										
21/04/2004						Pag. 1				
Allevamento		Controllo			Mungiture			Esecutori Strumenti	Pres Contr M P S	Note
Codici AUA AUSL	Denominazione Indirizzo Frazione - Comune	Data	Tipo	Tipo Srv	Fascia	Ora	R P E V Q C S M			
		03/02/04	AT42UF	BL	M *	06:45	S S C N		N N N	
050PV003	C.NA BALOSSINA CILAVEGNA (PV)				P			10 Lattometri meccanici		
		02/03/04	AT42UF	BL	M	06:45	N N N		N N S	note ote noh
050PV003	C.NA BALOSSINA CILAVEGNA (PV)				P			10 Lattometri meccanici		
					S *	17:30	S S C			

* = 1° Mm Contr - RQ = Ril Quant PC = Prel Camp ES = Esec VM = Ril Vel Mm

Associazione Provinciale Allevatori di Pavia Ver. 3.0

Allegati Tecnici

Tracciati di input per flussi batch

Il Nome dell'archivio deve essere **CALEND.TXT** e deve essere compresso in un file .zip che deve seguire le regole descritte nella "**Nomenclatura dei Flussi**" e più precisamente: APAPxxxAIAA001CALaammgn.zip

Esempio file dei calendari del 7/3/2003 dell'APA di Pavia

Nome : **APAP014AIAA001CAL0303071.zip**

Il tracciato sarà il seguente:

1	7	7	ALF	Codice AUA
8	15	8	ALF	Data Controllo (aaaammgg)
16	17	2	ALF	<p><u>Solo per CF</u> Specie: BL,BC,OL,OC,CP,BF <u>Solo per SCM</u> MC - Controlli Mungitrici per Collaudo Lattometri/Vasi MI - Controlli Mungitrici per Identificazione Lattometri/Vasi MK - Controlli Mungitrici per Controllo Tank frigorifero MV - Controlli Mungitrici per Verifica Periodica Mungitrici MT - Controlli Mungitrici per Totalità Servizi SCM (Verifica, Identificazione, Collaudo) <u>Solo per Visite in Azienda per LG-Valutazioni Morfologiche</u> Codice Nazionale 01-ANARB 02-ANAFI 03-ANABORAVA 04-ANAPRI 05-ANABORAPI 06-ANABVP 10-ANARE 11-ANAGRA 15-ANAJ 50-ANACLI 51-ANABIC 70-ANASB C5-ASSONAPA 07-ANABORARE</p>
18	18	1	ALF	<p><u>(Valorizzato solo per CF)</u> Esecutore Controllo): A - Controllore B - Allevatore C - Controllore/Allevatore alternati</p>
19	19	1	ALF	<p><u>(Valorizzato solo per CF)</u> <u>Solo per Specie Latte</u> Mungiture Controllate: A - Tutte T - Una alternata C - Una non alternata <u>Solo per Specie BC</u> Tipo di Carattere Controllato: T - Caratteri Produttivi e Riproduttivi R - Solo Caratteri Riproduttivi</p>
20	20	1	ALF	<p><u>(Valorizzato solo per CF)</u> Periodicità: 4 - ogni 4 settimane 6 - ogni 6 settimane <u>Solo per Specie BC</u></p>

				8 - ogni 8 settimane M - ogni 13 settimane Z - ogni 26 settimane
21	21	1	ALF	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> Mungiture Aziendali: 1 - Una 2 - Due 3 - Tre R - Robot
22	22	1	ALF	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> <u>Solo per Specie Latte</u> Campionatura: U - Unica P - su tutte le mungiture
23	23	1	ALF	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> <u>Solo per Specie Latte</u> Stima Mungitura non Controllata: Y - Raddoppio F - Coefficienti di calcolo K - Confronto con Tank J - Fornito da Lattometro elettronico <u>Solo per Bovini Carne</u> Tipo Peso: P - Peso da Bilancia M - Misura Circonferenza V - Valutazione Soggettiva N - Nessuna Pesata
24	27	4	ALF	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> Orario Inizio Prima Mungitura (HHM) O Unica Mungitura Controllata se AT
28	31	4	ALF	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> Orario Inizio Seconda Mungitura (HHM)
32	35	4	ALF	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> Orario Inizio Terza Mungitura (HHM)
36	36	1	ALF	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> Prelevamento Campione: M - Mattina P - Pomeriggio S - Sera
37	42	6	ALF	<u>(Solo per CF)</u> Codice Controllore CF composto da Sigla Provincia (APA) 2 caratteri e Codice Controllore 4 caratteri <u>(Solo per SCM)</u> Codice Esecutore SCM (se utilizzato il Codice Controllore) composto da 'C' 2 caratteri e Codice Controllore 4 caratteri Codice Esecutore SCM (se utilizzato il Codice Tecnico SCM) composto da 'M' 2 caratteri e Codice Tecnico 4 caratteri <u>(Solo per LG-Valutazioni Morfologiche)</u> Codice Esecutore Valutazione Morfologica composto da 2 spazi e Codice Valutatore 4 caratteri
43	52	10	ALF	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> <u>Solo per Specie Latte</u> Tipo Lattometri
53	54	2	Num	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> <u>Solo per Specie Latte</u> Numero Lattometri
55	58	4	Num	<u>(Valorizzato solo per CF)</u> <u>Solo per Specie Latte</u> Numero Animali
59	88	30	ALF	Note

Note Operative

Informazioni ininfluenti

Per i Calendari CF, solamente alcune delle informazioni ricevute saranno acquisite, le rimanenti (segnalate in grigio) sono considerate una ripetizione delle informazioni dichiarate nella Sottoscrizione del Servizio.

Le informazioni da acquisite devono essere preventivamente controllate e tradotte prima di passarle alla funzione di scrittura prevista da Puma.

Comunicazione di un Controllo che si svolge in due giornate:

Devono essere inviati due record con le stesse informazioni eccetto la Data del Controllo Previsto.

Comunicazione di più Controllori

Devono essere inviati tanti record quanti sono i controllori da comunicare; tutti i record con le stesse informazioni eccetto il Codice Controllore.

Naming Convection

Impostazioni:

Il nome dei file di interscambio zippati hanno la seguente codifica

Mittente (7)

Utilizzare la codifica allegata

Destinatario (7)

Utilizzare la codifica allegata

Tipo di dati (3)

Utilizzare la codifica allegata

Data di invio (6)

nel formato aammgg

Progressivo di invio nella giornata (1)

Se nel corso della data di estrazione viene prodotto più di un file con le stesse impostazioni deve essere gestito il progressivo per non avere il nome del file ripetuto. Ogni data si riparte da 1.

MMMMMMDDDDDDDDTTTAAMMGGP . zip

Esempi:

dati CCFF da apa di Milano ad ANAFI del 4/3/2002

APAP013ANAN002CCF0203041.zip

Indici vacche produttivi da ANARB a APA Perugia del 7/2/2002

ANAN001APAP050IVP0202071.zip

Dati anagrafe da apa di Milano ad AUSL di Lodi del 14/2/2002

APAP013ASLC306ASA0202141.zip

Dati CCFF anagrafe da apa di Milano ad AUSL di Lodi del 14/2/2002

APAP013ASLC306ASA0202141.zip

Dati di puma-ada dell'azienda 13-10501 per bovini latte del 25/5/2002

1310501APAP001CFA0205251.zip

Codifica Mittenti/destinatari

Codice AUA Gli Allevamenti iscritti

AIAA001	Associazione Italiana Allevatori	AIA
APAP001	Associazione Provinciale Allevatori di Aosta	
APAP002	Associazione Provinciale Allevatori di Alessandria	
APAP003	Associazione Provinciale Allevatori di Asti	
APAP004	Associazione Provinciale Allevatori di Cuneo	
APAP005	Associazione Provinciale Allevatori di Novara Verbanò Cusio Ossola	
APAP006	Associazione Provinciale Allevatori di Torino	
APAP007	Associazione Provinciale Allevatori di Vercelli e Biella	
APAP008	Associazione Provinciale Allevatori Bestiame di Bergamo	
APAP009	Associazione Provinciale Allevatori di Brescia	
APAP010	Associazione Provinciale Allevatori di Como e Lecco	
APAP011	Associazione Provinciale Allevatori di Cremona	
APAP012	Associazione Mantovana Allevatori	
APAP013	Associazione Provinciale Allevatori di Milano e Lodi	
APAP014	Associazione Provinciale Allevatori di Pavia	
APAP015	Associazione Provinciale Allevatori di Sondrio	
APAP016	Associazione Provinciale Allevatori di Varese	
APAP017	Associazione Provinciale delle Federazioni fra Allevatori Altoatesini – (Bolzano)	
APAP018	Associazione Provinciale Allevatori di Trento	
APAP019	Associazione Provinciale Allevatori di Belluno	
APAP020	Associazione Provinciale Allevatori di Padova	
APAP021	Associazione Provinciale Allevatori di Rovigo	
APAP022	Associazione Provinciale Allevatori di Treviso	
APAP023	Associazione Provinciale Allevatori di Venezia	
APAP024	Associazione Provinciale Allevatori di Verona	
APAP025	Associazione Provinciale Allevatori di Vicenza	
APAP026	Associazione Provinciale Allevatori di Gorizia	
APAP027	Associazione Provinciale Allevatori di Udine	
APAP028	Associazione Provinciale Allevatori di Trieste	
APAP029	Associazione Provinciale Allevatori di Genova	
APAP030	Associazione Provinciale Allevatori di Imperia	
APAP031	Associazione Provinciale Allevatori di La Spezia	
APAP032	Associazione Provinciale Allevatori di Savona	
APAP033	Associazione Provinciale Allevatori di Bologna	
APAP034	Associazione Provinciale Allevatori di Ferrara	
APAP035	Associazione Provinciale Allevatori di Forlì e Rimini	
APAP036	Associazione Provinciale Allevatori di Modena	
APAP037	Associazione Provinciale Allevatori di Parma	
APAP038	Associazione Provinciale Allevatori di Piacenza	
APAP039	Associazione Provinciale Allevatori di Ravenna	
APAP040	Associazione Provinciale Allevatori di Reggio nell'Emilia	
APAP041	Associazione Aretina Allevatori	
APAP042	Associazione Provinciale Allevatori di Firenze e Prato	
APAP043	Associazione Provinciale Allevatori di Grosseto	
APAP044	Associazione Provinciale Allevatori di Livorno	
APAP045	Associazione Provinciale Allevatori di Lucca	
APAP046	Associazione Provinciale Allevatori di Massa Carrara	
APAP047	Associazione Provinciale Allevatori di Pisa	
APAP048	Associazione Provinciale Allevatori di Pistoia	
APAP049	Associazione Provinciale Allevatori di Siena	
APAP050	Associazione Provinciale Allevatori di Perugia	

APAP051	Associazione Provinciale Allevatori di Terni
APAP052	Associazione Provinciale Allevatori di Ancona
APAP053	Associazione Provinciale Allevatori di Ascoli Piceno
APAP054	Associazione Provinciale Allevatori di Macerata
APAP055	Associazione Provinciale Allevatori di Pesaro
APAP056	Associazione Provinciale Allevatori di Frosinone
APAP057	Associazione Provinciale Allevatori di Latina
APAP058	Associazione Provinciale Allevatori di Rieti
APAP059	Associazione Romana Allevatori
APAP060	Associazione Provinciale Allevatori di Viterbo
APAP061	Associazione Provinciale Allevatori di Campobasso
APAP062	Associazione Provinciale Allevatori di Chieti
APAP063	Associazione Provinciale Allevatori di L'Aquila
APAP064	Associazione Provinciale Allevatori di Pescara
APAP065	Associazione Provinciale Allevatori di Teramo
APAP066	Associazione Provinciale Allevatori di Avellino
APAP067	Associazione Provinciale Allevatori di Benevento
APAP068	Associazione Provinciale Allevatori di Caserta
APAP069	Associazione Provinciale Allevatori di Napoli
APAP070	Associazione Provinciale Allevatori di Salerno
APAP071	Associazione Provinciale Allevatori di Bari
APAP072	Associazione Provinciale Allevatori di Brindisi
APAP073	Associazione Provinciale Allevatori di Foggia
APAP074	Associazione Provinciale Allevatori di Lecce
APAP075	Associazione Provinciale Allevatori di Taranto
APAP076	Associazione Provinciale Allevatori di Matera
APAP077	Associazione Provinciale Allevatori di Potenza
APAP078	Associazione Interprovinciale Allevatori di Catanzaro e Crotona
APAP079	Associazione Provinciale Allevatori di Cosenza
APAP080	Associazione Provinciale Allevatori di Reggio di Calabria
APAP081	Consorzio Provinciale Allevatori di Agrigento
APAP082	Consorzio Provinciale Allevatori di Caltanissetta
APAP083	Consorzio Provinciale Allevatori di Catania
APAP084	Consorzio Provinciale Allevatori di Enna
APAP085	Consorzio Provinciale Allevatori di Messina
APAP086	Consorzio Provinciale Allevatori di Palermo
APAP087	Consorzio Provinciale Allevatori di Ragusa
APAP088	Consorzio Provinciale Allevatori di Siracusa
APAP089	Consorzio Provinciale Allevatori di Trapani
APAP090	Associazione Provinciale Allevatori di Cagliari
APAP091	Associazione Provinciale Allevatori di Nuoro
APAP092	Associazione Provinciale Allevatori di Sassari
APAP093	Associazione Provinciale Allevatori di Pordenone
APAP094	Associazione Provinciale Allevatori di Isernia
APAP095	Associazione Provinciale Allevatori di Oristano
ARAR001	Associazione Regionale Piemonte
ARAR002	Associazione Regionale Valle d'Aosta
ARAR003	Associazione Regionale Lombardia
ARAR004	Associazione Regionale Trentino Alto Adige
ARAR005	Associazione Regionale Veneto
ARAR006	Associazione Regionale Friuli Venezia Giulia
ARAR007	Associazione Regionale Liguria
ARAR008	Associazione Regionale Emilia Romagna
ARAR009	Associazione Regionale Toscana
ARAR010	Associazione Regionale Umbria
ARAR011	Associazione Regionale Marche

ARAR012	Associazione Regionale Lazio	
ARAR013	Associazione Regionale Abruzzo	
ARAR014	Associazione Regionale Molise	
ARAR015	Associazione Regionale Campania	
ARAR016	Associazione Regionale Puglia	
ARAR017	Associazione Regionale Basilicata	
ARAR018	Associazione Regionale Calabria	
ARAR019	Associazione Regionale Sicilia	
ARAR020	Associazione Regionale Sardegna	
ANAN001	Associazione Nazionale Razza Bruna	ANARB
ANAN002	Associazione Nazionale Frisona Italiana	ANAFI
ANAN003	Associazione Nazionale Razza Valdostana	
ANAN004	Associazione Nazionale Pezzata Rossa Italiana	ANAPRI
ANAN005	Associazione Nazionale Razza Piemontese	ANABORAPI
ANAN006	Associazione Nazionale Razza Bianca Val Padana	
ANAN007	Associazione Nazionale Razza Reggiana	
ANAN010	Associazione Nazionale Razza Rendena	ANARE
ANAN011	Associazione Nazionale Razza Grigio Alpina	ANAGRA
ANAN015	Associazione Nazionale Razza Jersey Italiana	
ANAN050	Associazione Nazionale Razza Charolaise-Limousine	ANACLI
ANAN0B6	Associazione Nazionale Razza Murgese – Martina Franca	
ANAN0D5	Associazione Nazionale Italiana Cavallo Arabo	
ANAN0E1	Associazione Nazionale Razza Avelignese	
ANAN0E2	Associazione Nazionale Cavallo Agricolo TPR	
ANAN0E4	Associazione Nazionale Cavallo Trottatore	
ANAN0E5	Associazione Nazionale Cavallo Maremmano	
ANAN0E6	Associazione Nazionale Cavallo Bardigiano	
ANAN0K2	Associazione Italiana Quarter Horse	
ANAS051	Associazione Nazionale Bovini da Carne	ANABIC
ANAS070	Associazione Nazionale Specie Bufalina	ANASB
ANAS0A2	Associazione Nazionale Piscicoltori	
ANAS0A4	Associazione Nazionale dell'Avicoltura	
ANAS0C1	Associazione Nazionale Coniglicoltori Italiani	ANCI
ANAS0C5	Associazione Nazionale Pastorizia	ASSONAPA
ANAS0C7	Associazione Nazionale Allevatori Suini	ANAS
ASLA101	A.S.L. n.1 TORINO	
ASLA102	A.S.L. n.2 TORINO	
ASLA103	A.S.L. n.3 TORINO	
ASLA104	A.S.L. n.4 TORINO	
ASLA105	A.S.L. COLLEGNO	
ASLA106	A.S.L. CIRIE'	
ASLA107	A.S.L. CHIVASSO	
ASLA108	A.S.L. CHIERI	
ASLA109	A.S.L. IVREA	
ASLA110	A.S.L. PINEROLO	
ASLA111	A.S.L. VERCELLI	
ASLA112	A.S.L. BIELLA	
ASLA113	A.S.L. NOVARA	
ASLA114	A.S.L. OMEGNA	
ASLA115	A.S.L. CUNEO	
ASLA116	A.S.L. MONDOVI'	
ASLA117	A.S.L. SAVIGLIANO	
ASLA118	A.S.L. ALBA	
ASLA119	A.S.L. ASTI	

ASLA120	A.S.L. ALESSANDRIA
ASLA121	A.S.L. CASALE M.TO
ASLA122	A.S.L. NOVI LIGURE
ASLB101	A.S.L. AOSTA
ASLC301	A.S.L. BERGAMO
ASLC302	A.S.L. BRESCIA
ASLC303	A.S.L. COMO
ASLC304	A.S.L. CREMONA
ASLC305	A.S.L. LECCO
ASLC306	A.S.L. LODI
ASLC307	A.S.L. MANTOVA
ASLC308	A.S.L. MILANO
ASLC309	A.S.L. MILANO 1
ASLC310	A.S.L. MILANO 2
ASLC311	A.S.L. MILANO 3
ASLC312	A.S.L. PAVIA
ASLC313	A.S.L. SONDRIO
ASLC314	A.S.L. VARESE
ASLC315	A.S.L. VALLE CAMONICA SEBINO
ASLD101	A.S.L. CENTRO SUD BZ
ASLD102	A.S.L. OVEST MERANO
ASLD103	A.S.L. BRESSANONE
ASLD104	A.S.L. EST BRUNICO
ASLE101	A.S.L. TRENTO
ASLF101	A.S.L. BELLUNO
ASLF102	A.S.L. FELTRE
ASLF103	A.S.L. BASSANO DEL GRAPPA
ASLF104	A.S.L. THIENE
ASLF105	A.S.L. ARZIGNANO
ASLF106	A.S.L. VICENZA
ASLF107	A.S.L. PIEVE DI SOLIGO
ASLF108	A.S.L. ASOLO
ASLF109	A.S.L. TREVISO
ASLF110	A.S.L. SAN DONA' DEL PIAVE
ASLF111	A.S.L. VENEZIA
ASLF112	A.S.L. MESTRE
ASLF113	A.S.L. MIRANO
ASLF114	A.S.L. CHIOGGIA
ASLF115	A.S.L. CITTADELLA
ASLF116	A.S.L. PADOVA
ASLF117	A.S.L. ESTE
ASLF118	A.S.L. ROVIGO
ASLF119	A.S.L. ADRIA
ASLF120	A.S.L. VERONA
ASLF121	A.S.L. LEGNAGO
ASLF122	A.S.L. BUSSOLENGO
ASLG101	A.S.L. TRIESTINA
ASLG102	A.S.L. ISONTINA
ASLG103	A.S.L. ALTO FRIULI
ASLG104	A.S.L. MEDIO FRIULI
ASLG105	A.S.L. BASSA FRIULANA
ASLG106	A.S.L. FRIULI OCCIDENTALE
ASLH101	A.S.L. IMPERIESE
ASLH102	A.S.L. SAVONESE
ASLH103	A.S.L. GENOVESE
ASLH104	A.S.L. CHIAVARI
ASLH105	A.S.L. SPEZZINO

ASLI101	A.S.L. PIACENZA
ASLI102	A.S.L. PARMA
ASLI103	A.S.L. REGGIO EMILIA
ASLI104	A.S.L. MODENA
ASLI105	A.S.L. BOLOGNA SUD
ASLI106	A.S.L. IMOLA
ASLI107	A.S.L. BOLOGNA NORD
ASLI108	A.S.L. BOLOGNA
ASLI109	A.S.L. FERRARA
ASLI110	A.S.L. RAVENNA
ASLI111	A.S.L. FORLI'
ASLI112	A.S.L. CESENA
ASLI113	A.S.L. RIMINI
ASLL101	A.S.L. MASSA CARRARA
ASLL102	A.S.L. LUCCA
ASLL103	A.S.L. PISTOIA
ASLL104	A.S.L. PRATO
ASLL105	A.S.L. PISA
ASLL106	A.S.L. LIVORNO
ASLL107	A.S.L. SIENA
ASLL108	A.S.L. n.8 AREZZO
ASLL109	A.S.L. GROSSETO
ASLL110	A.S.L. FIRENZE
ASLL111	A.S.L. EMPOLI
ASLL112	A.S.L. VIAREGGIO
ASLM101	A.S.L. CITTA' DI CASTELLO
ASLM102	A.S.L. PERUGIA
ASLM103	A.S.L. FOLIGNO
ASLM104	A.S.L. ORVIETO
ASLM105	A.S.L. TERNI
ASLN101	A.S.L. PESARO
ASLN102	A.S.L. URBINO
ASLN103	A.S.L. FANO
ASLN104	A.S.L. SENIGALLIA
ASLN105	A.S.L. JESI
ASLN106	A.S.L. FABRIANO
ASLN107	A.S.L. ANCONA
ASLN108	A.S.L. CIVITANOVA MARCHE
ASLN109	A.S.L. MECERATA
ASLN110	A.S.L. CAMERINO
ASLN111	A.S.L. FERMO
ASLN112	A.S.L. SAN BENEDETTO DEL TRONT
ASLN113	A.S.L. ASCOLI PICENO
ASLO101	A.S.L. n.1 ROMA
ASLO102	A.S.L. ROMA/B
ASLO103	A.S.L. n.103 ROMA/C
ASLO104	A.S.L. n.104 ROMA/D
ASLO105	A.S.L. n.105 ROMA/E
ASLO106	A.S.L. n.106 ROMA/F
ASLO107	A.S.L. n.107 ROMA/G
ASLO108	A.S.L. n.108 ROMA/H
ASLO109	A.S.L. VITERBO
ASLO110	A.S.L. RIETI
ASLO111	A.S.L. LATINA
ASLO112	A.S.L. FROSINONE
ASLP101	A.S.L. AVEZZANO/SULMONA
ASLP102	A.S.L. CHIETI

ASLP103	A.S.L. LANCIANO/VASTO
ASLP104	A.S.L. L'AQUILA
ASLP105	A.S.L. PESCARA
ASLP106	A.S.L. TERAMO
ASLQ101	A.S.L. ALTO MOLISE
ASLQ102	A.S.L. PENTRIA
ASLQ103	A.S.L. CENTRO MOLISE
ASLQ104	A.S.L. BASSO MOLISE
ASLR101	A.S.L. n.1 AVELLINO
ASLR102	A.S.L. n.2 AVELLINO
ASLR103	A.S.L. BENEVENTO
ASLR104	A.S.L. n.1 CASERTA
ASLR105	A.S.L. n.2 CASERTA
ASLR106	A.S.L. n.1 NAPOLI
ASLR107	A.S.L. n.2 NAPOLI
ASLR108	A.S.L. NAPOLI 3 FRATTAMAGGIORE
ASLR109	A.S.L. n.4 NAPOLI
ASLR110	A.S.L. n.5 NAPOLI
ASLR111	A.S.L. n.1 SALERNO
ASLR112	A.S.L. n.2 SALERNO
ASLR113	A.S.L. n.3 SALERNO
ASLS101	A.S.L. n.1 BARI
ASLS102	A.S.L. n.2 BARI
ASLS103	A.S.L. n.3 BARI
ASLS104	A.S.L. n.4 BARI
ASLS105	A.S.L. n.5 BARI
ASLS106	A.S.L. BRINDISILI
ASLS107	A.S.L. n.1 FOGGIA
ASLS108	A.S.L. n.2 FOGGIA
ASLS109	A.S.L. n.3 FOGGIA
ASLS110	A.S.L. n.1 LECCE
ASLS111	A.S.L. n.2 LECCE
ASLS112	A.S.L. TARANTO
ASLT101	A.S.L. VENOSA
ASLT102	A.S.L. POTENZA
ASLT103	A.S.L. LAGONEGRO
ASLT104	A.S.L. MATERA
ASLT105	A.S.L. MONTALBANO JONICO
ASLU101	A.S.L. n.101 PAOLA
ASLU102	A.S.L. CASTROVILLARI
ASLU103	A.S.L. ROSSANO
ASLU104	A.S.L. COSENZA
ASLU105	A.S.L. CROTONE
ASLU106	A.S.L. LAMEZIA TERME
ASLU107	A.S.L. CATANZARO
ASLU108	A.S.L. VIBO VALENTIA
ASLU109	A.S.L. LOCRI
ASLU110	A.S.L. PALMI
ASLU111	A.S.L. REGGIO CALABRIA
ASLV101	A.S.L. AGRIGENTO
ASLV102	A.S.L. CALTANISSETTA
ASLV103	A.S.L. CATANIA
ASLV104	A.S.L. ENNA
ASLV105	A.S.L. MESSINA
ASLV106	A.S.L. PALERMO
ASLV107	A.S.L. RAGUSA
ASLV108	A.S.L. SIRACUSA

ASLV109	A.S.L. TRAPANI
ASLZ101	A.S.L. SASSARI
ASLZ102	A.S.L. OLBIA
ASLZ103	A.S.L. NUORO
ASLZ104	A.S.L. LANUSEI
ASLZ105	A.S.L. ORISTANO
ASLZ106	A.S.L. n.6 SANLURI
ASLZ107	A.S.L. CARBONIA
ASLZ108	A.S.L. n.8 CAGLIARI

Tipo di Dati

Tipo dati	Descrizione
ACF	Invio dati CCFF all'AIA
CAL	Calendari Preventivi
CAR	Dati per stampa cartoline (locali)
CFA	dati CCFF bovini latte
CFB	dati CCFF bovini carne
CFC	dati CCFF bufali
CFD	dati CCFF ovini latte
CFE	dati CCFF ovini carne
CFF	dati CCFF caprini latte
CLG	dati LLGG
ESA	Acquisizione Esami Sanitari
ESI	Invio Esami Sanitari
FPP	Estrazione Figli per prova Progenie
FOT	Foto dei soggetti
GAI	Invio Indici Genetici a PUMA-GAIA/GAIA
GAM	Invio Valutazioni Morfologiche a PUMA-GAIA/GAIA
GAP	Invio dati produttivi a PUMA-GAIA/GAIA
IAP	dati anagrafe sanitaria: parziale
IAT	dati anagrafe sanitaria: totale
ILG	Invio dati alle Nazionali
IPM	Indici Pedigree Vacche Morfologici
IPP	Indici Pedigree Vacche Produttivi
ITA	Indici Tori Genetici Artificiali
IGF	Indici Genetici Femmine (richiesti alle ANA)
IGS	Indice Gestionale SATA
ITN	Indici Tori Genetici Naturali
IVM	Indici vacche Morfologici
IVP	Indici vacche Produttivi
LAT	Lattazioni aperte, chiuse e ricalcolate
PAC	Piani Accoppiamento
PUA	Dati di PUMA-AUA
PVA	Risultati analisi Provette anonime
PVB	Risultati analisi provette codici a barre
RIC	Richiami
RPG	Riepilogo
TOR	Anagrafica tori
VAM	Valutazioni Morfologiche
WAS	Estrazione WinAss
WPU	Estrazione Winpunti
BDN	Acquisizione Situazione Aziendale